



ISSN 1847-4071

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE VELIKO TROJSTVO

Izlazi prema potrebi

Veliko Trojstvo, 17. ožujka 2014.

Godina VI. – Broj 1/2014

S A D R Ź A J

1. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Veliko Trojstvo za 2013. godinu	2
2. Odluka o raspodjeli viška prihoda iz 2013. godine	12
3. Odluka o prihvaćanju financijskog izvješća Vatrogasne zajednice Općine Veliko Trojstvo za 2013. godinu	12
4. Zaključak o prihvaćanju Izvješća komunalnog redara za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2013. godine	13
5. Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom za 2013. godinu	14
6. Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Veliko Trojstvo u 2013. godini	18
7. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Veliko Trojstvo za 2014. godinu	20
8. Odluka o davanju nekretnine u vlasništvu Općine Veliko Trojstvo na višegodišnje korištenje Miloš Ivanu	21
9. Pravilnik o provedbi postupka nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kuna u Općini Veliko Trojstvo	22

Na temelju članka 110. Zakona o Proračunu („Narodne novine“ broj 87/08. i 136/12.) i članka 35. Statuta Općine Veliko Trojstvo („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Veliko Trojstvo na svojoj 6. sjednici održanoj 17. ožujka 2014. godine, donijelo je:

**Godišnji izvještaj
o izvršenju Proračuna Općine Veliko Trojstvo za 2013. godinu**

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Veliko Trojstvo za 2013. godinu sastoji se od:

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA	Plan proračuna 2013. Izvršenje proračuna	
Prihodi poslovanja	6.117.400,00 kn	5.569.057,12 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	40.000,00 kn	32.878,55 kn
UKUPNO PRIHODA	6.157.400,00 kn	5.601.935,67 kn
Rashodi poslovanja	5.390.609,00 kn	4.883.694,36 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.139.000,00 kn	1.091.389,59 kn
UKUPNO RASHODA	6.529.609,00 kn	5.975.083,95 kn
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-372.209,00 kn	-373.148,28 kn
 B. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		
RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	2.209,00 kn	0,00 kn
 C. RAČUNA ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA		
Primici od financijske imovine i zaduživanja	650.000,00 kn	650.000,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	280.000,00 kn	274.951,73 kn
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	370.000,00 kn	375.048,27 kn
 VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO FINANCIRANJE/ZADUŽIVANJE	 0,00 kn	 1.899,99 kn

Članak 2.

Izvršenje prihoda i rashoda, te primitaka i izdataka po ekonomskoj klasifikaciji utvrđenih u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2013. godinu, utvrđuje se kako slijedi:

I. OPĆI DIO - PRIHODI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2013.	Izvršenje proračuna	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
6	Prihodi poslovanja	6.117.400,00	5.569.057,12	91,04%
61	Prihodi od poreza	1.964.400,00	1.719.377,25	87,53%
611	Porez i prerez na dohodak	1.817.900,00	1.566.302,88	86,16%
6111	Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada	1.727.900,00	1.433.704,26	82,97%
6112	Porez i prerez na dohodak od samostalnih djelatnosti	85.000,00	118.303,73	139,18%
6113	Porez i prerez na dohodak od imovine i imovinskih prava	4.000,00	10.926,74	273,17%
6114	Porez i prerez na dohodak od kapitala	500,00	3.368,15	673,63%
6116	Porez i prerez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	500,00	0,00	0,00%
613	Porezi na imovinu	106.500,00	110.268,51	103,54%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	31.500,00	30.156,07	95,73%
6134	Povremeni porezi na imovinu	75.000,00	80.112,44	106,82%
614	Porezi na robu i usluge	40.000,00	42.805,86	107,01%
6142	Porez na promet	20.000,00	17.243,45	86,22%
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje	20.000,00	25.562,41	127,81%
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	1.094.000,00	933.697,86	85,35%
633	Pomoći iz proračuna	1.094.000,00	933.697,86	85,35%
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	760.000,00	609.308,66	80,17%
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	334.000,00	324.389,20	97,12%
64	Prihodi od imovine	1.916.000,00	1.899.364,53	99,13%
641	Prihodi od financijske imovine	4.000,00	3.565,04	89,13%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	1.000,00	262,65	26,27%
6414	Prihodi od zateznih kamata	3.000,00	3.302,39	110,08%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.912.000,00	1.895.799,49	99,15%
6421	Naknade za koncesije	10.000,00	5.534,46	55,34%
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	1.000,00	0,00	0,00%
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	1.851.000,00	1.867.898,89	100,91%
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	50.000,00	22.366,14	44,73%
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	918.000,00	845.761,15	92,13%
651	Upravne i administrativne pristojbe	3.000,00	6.092,85	203,10%
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	2.000,00	5.673,42	283,67%
6514	Ostale pristojbe i naknade	1.000,00	419,43	41,94%
652	Prihodi po posebnim propisima	115.000,00	71.235,02	61,94%
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	10.000,00	1.174,96	11,75%
6524	Doprinosi za šume	100.000,00	69.550,06	69,55%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	5.000,00	510,00	10,20%
653	Komunalni doprinosi i naknade	800.000,00	768.433,28	96,05%
6531	Komunalni doprinosi	20.000,00	5.503,72	27,52%
6532	Komunalne naknade	620.000,00	678.369,43	109,41%
6533	Naknade za priključak	160.000,00	84.560,13	52,85%
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	85.000,00	82.667,57	97,26%

661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	85.000,00	82.667,57	97,26%
6615	Prihodi od pruženih usluga	85.000,00	82.667,57	97,26%
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	140.000,00	88.188,76	62,99%
681	Kazne i upravne mjere	10.000,00	578,50	5,79%
6819	Ostale kazne	10.000,00	578,50	5,79%
683	Ostali prihodi	130.000,00	87.610,26	67,39%
6831	Ostali prihodi	130.000,00	87.610,26	67,39%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	40.000,00	32.878,55	82,20%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	32.878,55	82,20%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	40.000,00	32.878,55	82,20%
7211	Stambeni objekti	40.000,00	32.878,55	82,20%
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	650.000,00	650.000,00	100,00%
84	Primici od zaduživanja	650.000,00	650.000,00	100,00%
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	650.000,00	650.000,00	100,00%
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	650.000,00	650.000,00	100,00%
9	Vlastiti izvori	2.209,00	0,00	0,00%
92	Rezultat poslovanja	2.209,00	0,00	0,00%
922	Višak/manjak prihoda	2.209,00	0,00	0,00%
9221	Višak prihoda	2.209,00	0,00	0,00%
	UKUPNO	6.809.609,00	6.251.935,67	0,92

II. OPĆI DIO - RASHODI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2013.	Izvršenje proračuna	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3	Rashodi poslovanja	5.390.609,00	4.883.694,36	90,60%
31	Rashodi za zaposlene	932.400,00	882.779,13	94,68%
311	Plaće (Bruto)	794.500,00	751.354,64	94,57%
3111	Plaće za redovan rad	794.500,00	751.354,64	94,57%
312	Ostali rashodi za zaposlene	18.000,00	17.573,89	97,63%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	18.000,00	17.573,89	97,63%
313	Doprinosi na plaće	119.900,00	113.850,60	94,95%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	106.200,00	101.117,19	95,21%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	13.700,00	12.733,41	92,94%
32	Materijalni rashodi	2.623.209,00	2.309.700,41	88,05%
321	Naknade troškova zaposlenima	48.000,00	24.822,01	51,71%
3211	Službena putovanja	14.000,00	3.959,80	28,28%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	20.000,00	16.555,21	82,78%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	3.975,00	39,75%

3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	4.000,00	332,00	8,30%
322	Rashodi za materijal i energiju	807.000,00	681.477,92	84,45%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	47.000,00	41.211,69	87,68%
3222	Materijal i sirovine	25.000,00	16.534,54	66,14%
3223	Energija	630.000,00	561.526,74	89,13%
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	61.000,00	50.073,45	82,09%
3225	Sitni inventar i auto gume	40.000,00	11.110,25	27,78%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	4.000,00	1.021,25	25,53%
323	Rashodi za usluge	1.308.209,00	1.182.162,64	90,36%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	54.000,00	46.510,70	86,13%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	459.000,00	443.817,44	96,69%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	45.000,00	36.418,75	80,93%
3234	Komunalne usluge	88.500,00	71.879,10	81,22%
3235	Zakupnine i najamnine	47.000,00	46.345,90	98,61%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	181.709,00	142.960,15	78,68%
3237	Intelektualne i osobne usluge	290.500,00	260.074,50	89,53%
3239	Ostale usluge	142.500,00	134.156,10	94,14%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	3.672,50	73,45%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	3.672,50	73,45%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	455.000,00	417.565,34	91,77%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	270.000,00	262.383,40	97,18%
3292	Premije osiguranja	22.000,00	15.287,84	69,49%
3293	Reprezentacija	120.000,00	111.982,19	93,32%
3294	Članarine	21.000,00	11.018,74	52,47%
3295	Pristojbe i naknade	9.000,00	5.347,75	59,42%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.000,00	11.545,42	88,81%
34	Financijski rashodi	58.000,00	34.091,24	58,78%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	45.000,00	26.557,23	59,02%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	35.000,00	26.062,88	74,47%
3427	Kamate za primljene zajmove od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	10.000,00	494,35	4,94%
343	Ostali financijski rashodi	13.000,00	7.534,01	57,95%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.000,00	5.683,80	56,84%
3433	Zatezne kamate	3.000,00	1.850,21	61,67%
35	Subvencije	110.000,00	104.721,25	95,20%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	110.000,00	104.721,25	95,20%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	110.000,00	104.721,25	95,20%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	455.000,00	386.756,21	85,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	455.000,00	386.756,21	85,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	185.000,00	152.284,59	82,32%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	270.000,00	234.471,62	86,84%
38	Ostali rashodi	1.212.000,00	1.165.646,12	96,18%
381	Tekuće donacije	1.168.000,00	1.131.646,12	96,89%
3811	Tekuće donacije u novcu	1.168.000,00	1.131.646,12	96,89%
382	Kapitalne donacije	44.000,00	34.000,00	77,27%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	44.000,00	34.000,00	77,27%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.139.000,00	1.091.389,59	95,82%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.118.000,00	1.070.764,59	95,78%
421	Građevinski objekti	1.004.000,00	981.389,28	97,75%
4212	Poslovni objekti	624.000,00	618.639,91	99,14%
4214	Ostali građevinski objekti	380.000,00	362.749,37	95,46%

422	Postrojenja i oprema	102.000,00	83.375,31	81,74%
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	6.149,00	61,49%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	92.000,00	77.226,31	83,94%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	12.000,00	6.000,00	50,00%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	12.000,00	6.000,00	50,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	21.000,00	20.625,00	98,21%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	21.000,00	20.625,00	98,21%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	21.000,00	20.625,00	98,21%
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	280.000,00	274.951,73	98,20%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	280.000,00	274.951,73	98,20%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	280.000,00	274.951,73	98,20%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	280.000,00	274.951,73	98,20%
	UKUPNO	6.809.609,00	6.250.035,68	0,92

III. POSEBNI DIO - RASHODI

Članak 3.

Izvršenje rashoda i izdataka po nositeljima i korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna iskazano prema programskoj, ekonomskoj, funkcijskoj klasifikaciji i izvorima financiranja, utvrđuje se kako slijedi:

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2013.	Izvršenje proračuna	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
RAZDJEL	PREDSTAVNIČKA TIJELA	347.000,00	330.696,92	95,30%
010				
GLAVA	OPĆINSKO VIJEĆE	347.000,00	330.696,92	95,30%
01010				
Program	Javna uprava	347.000,00	330.696,92	95,30%
1001				
A100101Akt.	Redovne aktivnosti	347.000,00	330.696,92	95,30%
Izv.	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
3	Rashodi poslovanja	347.000,00	330.696,92	95,30%
32	Materijalni rashodi	347.000,00	330.696,92	95,30%
323	Rashodi za usluge	72.000,00	64.641,02	89,78%
3237	Intelektualne i osobne usluge	72.000,00	64.641,02	89,78%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	3.672,50	73,45%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	3.672,50	73,45%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	270.000,00	262.383,40	97,18%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	270.000,00	262.383,40	97,18%
RAZDJEL	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	6.462.609,00	5.919.338,76	91,59%
020				
GLAVA	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.490.109,00	5.051.516,64	92,01%
02010				
Program	Javna uprava i administracija	2.593.400,00	2.330.430,46	89,86%
1002				

A100201Akt.	Stručno, administrativno i tehničko osoblje	932.400,00	882.779,13	94,68%
Izv.	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
3	Rashodi poslovanja	932.400,00	882.779,13	94,68%
31	Rashodi za zaposlene	932.400,00	882.779,13	94,68%
311	Plaće (Bruto)	794.500,00	751.354,64	94,57%
3111	Plaće za redovan rad	794.500,00	751.354,64	94,57%
312	Ostali rashodi za zaposlene	18.000,00	17.573,89	97,63%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	18.000,00	17.573,89	97,63%
313	Doprinosi na plaće	119.900,00	113.850,60	94,95%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	106.200,00	101.117,19	95,21%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	13.700,00	12.733,41	92,94%
A100202Akt.	Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela	1.359.000,00	1.160.550,60	85,40%
Izv.	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
3	Rashodi poslovanja	1.359.000,00	1.160.550,60	85,40%
32	Materijalni rashodi	1.301.000,00	1.126.459,36	86,58%
321	Naknade troškova zaposlenima	48.000,00	24.822,01	51,71%
3211	Službena putovanja	14.000,00	3.959,80	28,28%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	20.000,00	16.555,21	82,78%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	3.975,00	39,75%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	4.000,00	332,00	8,30%
322	Rashodi za materijal i energiju	461.000,00	403.531,56	87,53%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	47.000,00	41.211,69	87,68%
3222	Materijal i sirovine	18.000,00	10.114,27	56,19%
3223	Energija	352.000,00	340.074,10	96,61%
3225	Sitni inventar i auto gume	40.000,00	11.110,25	27,78%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	4.000,00	1.021,25	25,53%
323	Rashodi za usluge	607.000,00	542.923,85	89,44%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	54.000,00	46.510,70	86,13%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	110.000,00	96.638,81	87,85%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	45.000,00	36.418,75	80,93%
3234	Komunalne usluge	21.500,00	20.320,62	94,51%
3235	Zakupnine i najamnine	30.000,00	29.745,90	99,15%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	10.000,00	7.820,00	78,20%
3237	Intelektualne i osobne usluge	218.500,00	195.433,48	89,44%
3239	Ostale usluge	118.000,00	110.035,59	93,25%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	185.000,00	155.181,94	83,88%
3292	Premije osiguranja	22.000,00	15.287,84	69,49%
3293	Reprezentacija	120.000,00	111.982,19	93,32%
3294	Članarine	21.000,00	11.018,74	52,47%
3295	Pristojbe i naknade	9.000,00	5.347,75	59,42%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.000,00	11.545,42	88,81%
34	Financijski rashodi	58.000,00	34.091,24	58,78%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	45.000,00	26.557,23	59,02%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	35.000,00	26.062,88	74,47%
3427	Kamate za primljene zajmove od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	10.000,00	494,35	4,94%
343	Ostali financijski rashodi	13.000,00	7.534,01	57,95%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.000,00	5.683,80	56,84%
3433	Zatezne kamate	3.000,00	1.850,21	61,67%
A100204Akt.	Otplata kredita	280.000,00	274.951,73	98,20%
Izv.	Funkcija: 0451 Cestovni promet			
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	280.000,00	274.951,73	98,20%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	280.000,00	274.951,73	98,20%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	280.000,00	274.951,73	98,20%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	280.000,00	274.951,73	98,20%
K100203Akt.	Opremanje JUO	22.000,00	12.149,00	55,22%
Izv.	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.000,00	12.149,00	55,22%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.000,00	12.149,00	55,22%
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	6.149,00	61,49%
4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	6.149,00	61,49%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	12.000,00	6.000,00	50,00%

4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	12.000,00	6.000,00	50,00%
Program	Izgradnja i održavanje objekata	840.000,00	825.409,40	98,26%
	1003			
A100301Akt.	Redovno, tekuće i investicijsko održavanje objekata	195.000,00	186.144,49	95,46%
Izv.	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
3	Rashodi poslovanja	195.000,00	186.144,49	95,46%
32	Materijalni rashodi	195.000,00	186.144,49	95,46%
322	Rashodi za materijal i energiju	41.000,00	33.572,60	81,88%
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	41.000,00	33.572,60	81,88%
323	Rashodi za usluge	154.000,00	152.571,89	99,07%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	154.000,00	152.571,89	99,07%
K100302Akt.	Dodatna ulaganja na objektima	645.000,00	639.264,91	99,11%
Izv.	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	645.000,00	639.264,91	99,11%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	624.000,00	618.639,91	99,14%
421	Građevinski objekti	624.000,00	618.639,91	99,14%
4212	Poslovni objekti	624.000,00	618.639,91	99,14%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	21.000,00	20.625,00	98,21%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	21.000,00	20.625,00	98,21%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	21.000,00	20.625,00	98,21%
Program	Poticanje i očuvanje proizvodnje	281.709,00	239.861,40	85,15%
	1004			
A100401Akt.	Subvencioniranje poljoprivrede i poduzetništva	281.709,00	239.861,40	85,15%
Izv.	Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
3	Rashodi poslovanja	281.709,00	239.861,40	85,15%
32	Materijalni rashodi	171.709,00	135.140,15	78,70%
323	Rashodi za usluge	171.709,00	135.140,15	78,70%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	171.709,00	135.140,15	78,70%
35	Subvencije	110.000,00	104.721,25	95,20%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	110.000,00	104.721,25	95,20%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	110.000,00	104.721,25	95,20%
Program	Javne potrebe u školstvu	244.000,00	214.010,00	87,71%
	1009			
A100901Akt.	Predškolsko obrazovanje	160.000,00	130.010,00	81,26%
Izv.	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
3	Rashodi poslovanja	160.000,00	130.010,00	81,26%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	160.000,00	130.010,00	81,26%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	160.000,00	130.010,00	81,26%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	160.000,00	130.010,00	81,26%
A100902Akt.	Osnovnoškolsko obrazovanje	84.000,00	84.000,00	100,00%
Izv.	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
3	Rashodi poslovanja	84.000,00	84.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	50.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	50.000,00	100,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	50.000,00	50.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	34.000,00	34.000,00	100,00%
382	Kapitalne donacije	34.000,00	34.000,00	100,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	34.000,00	34.000,00	100,00%
Program	Socijalna skrb	935.000,00	896.046,21	95,83%
	1010			
A101001Akt.	Pomoći obiteljima i pojedincima	245.000,00	206.746,21	84,39%
Izv.	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
3	Rashodi poslovanja	245.000,00	206.746,21	84,39%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	245.000,00	206.746,21	84,39%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	245.000,00	206.746,21	84,39%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	185.000,00	152.284,59	82,32%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	60.000,00	54.461,62	90,77%
A101002Akt.	"Pomoć u kući"	670.000,00	669.300,00	99,90%
Izv.	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
3	Rashodi poslovanja	670.000,00	669.300,00	99,90%
38	Ostali rashodi	670.000,00	669.300,00	99,90%

381	Tekuće donacije	670.000,00	669.300,00	99,90%
3811	Tekuće donacije u novcu	670.000,00	669.300,00	99,90%
A101003Akt.	Pomoć udrugama socijalne skrbi - Crveni križ	20.000,00	20.000,00	100,00%
Izv.	Funkcija: 1012 Invaliditet			
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	20.000,00	100,00%
Program	Kultura	30.000,00	30.000,00	100,00%
1011				
A101101Akt.	Poticanje kulturnih aktivnosti	30.000,00	30.000,00	100,00%
Izv.	Funkcija: 0820 Službe kulture			
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	30.000,00	30.000,00	100,00%
Program	Razvoj sporta i rekreacije	285.000,00	283.413,05	99,44%
1012				
A101201Akt.	Poticanje sportskih aktivnosti	195.000,00	195.000,00	100,00%
Izv.	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i športa			
3	Rashodi poslovanja	195.000,00	195.000,00	100,00%
38	Ostali rashodi	195.000,00	195.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	195.000,00	195.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	195.000,00	195.000,00	100,00%
K101202Akt.	Ulaganja u sportske objekte	90.000,00	88.413,05	98,24%
Izv.	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	88.413,05	98,24%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	88.413,05	98,24%
421	Građevinski objekti	90.000,00	88.413,05	98,24%
4214	Ostali građevinski objekti	90.000,00	88.413,05	98,24%
Program	Razvoj civilnog društva	168.000,00	134.064,87	79,80%
1013				
A101301Akt.	Pomoći vjerskim zajednicama	5.000,00	4.000,00	80,00%
Izv.	Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice			
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	4.000,00	80,00%
38	Ostali rashodi	5.000,00	4.000,00	80,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	4.000,00	80,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	4.000,00	80,00%
A101303Akt.	Osnovne funkcije političkih stranaka	40.000,00	32.486,78	81,22%
Izv.	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	32.486,78	81,22%
38	Ostali rashodi	40.000,00	32.486,78	81,22%
381	Tekuće donacije	40.000,00	32.486,78	81,22%
3811	Tekuće donacije u novcu	40.000,00	32.486,78	81,22%
A101304Akt.	Redovna djelatnost udruga	113.000,00	97.578,09	86,35%
Izv.	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
3	Rashodi poslovanja	113.000,00	97.578,09	86,35%
38	Ostali rashodi	113.000,00	97.578,09	86,35%
381	Tekuće donacije	113.000,00	97.578,09	86,35%
3811	Tekuće donacije u novcu	113.000,00	97.578,09	86,35%
K101302Akt.	Kapitalne pomoći vjerskim zajednicama	10.000,00	0,00	0,00%
Izv.	Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice			
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
382	Kapitalne donacije	10.000,00	0,00	0,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	10.000,00	0,00	0,00%
Program	Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	113.000,00	98.281,25	86,97%
1014				
A101401Akt.	Osnovna djelatnost VZO-a, JVP-a i GSS-a	113.000,00	98.281,25	86,97%
Izv.	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite			
3	Rashodi poslovanja	113.000,00	98.281,25	86,97%
32	Materijalni rashodi	18.000,00	15.000,00	83,33%
323	Rashodi za usluge	18.000,00	15.000,00	83,33%
3234	Komunalne usluge	18.000,00	15.000,00	83,33%
38	Ostali rashodi	95.000,00	83.281,25	87,66%

381	Tekuće donacije	95.000,00	83.281,25	87,66%
3811	Tekuće donacije u novcu	95.000,00	83.281,25	87,66%
GLAVA	ODSJEK ZA KOMUNALNU DJELATNOST	972.500,00	867.822,12	89,24%
02020				
Program	Održavanje komunalne infrastrukture	582.500,00	517.172,48	88,78%
1005				
A100501Akt.	Održavanje javne rasvjete	230.000,00	194.185,90	84,43%
Izv.	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
3	Rashodi poslovanja	230.000,00	194.185,90	84,43%
32	Materijalni rashodi	230.000,00	194.185,90	84,43%
322	Rashodi za materijal i energiju	170.000,00	134.327,35	79,02%
3223	Energija	170.000,00	134.327,35	79,02%
323	Rashodi za usluge	60.000,00	59.858,55	99,76%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00	59.858,55	99,76%
A100502Akt.	Održavanje komunalne opreme	85.000,00	72.845,72	85,70%
Izv.	Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
3	Rashodi poslovanja	85.000,00	72.845,72	85,70%
32	Materijalni rashodi	85.000,00	72.845,72	85,70%
322	Rashodi za materijal i energiju	85.000,00	72.845,72	85,70%
3223	Energija	85.000,00	72.845,72	85,70%
A100503Akt.	Održavanje nerazvrstanih cesta	155.000,00	151.249,04	97,58%
Izv.	Funkcija: 0451 Cestovni promet			
3	Rashodi poslovanja	155.000,00	151.249,04	97,58%
32	Materijalni rashodi	155.000,00	151.249,04	97,58%
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	16.500,85	82,50%
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	20.000,00	16.500,85	82,50%
323	Rashodi za usluge	135.000,00	134.748,19	99,81%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	135.000,00	134.748,19	99,81%
A100504Akt.	Održavanje čistoće i javnih površina	36.500,00	33.745,51	92,45%
Izv.	Funkcija: 0520 Gospodarenje otpadnim vodama			
3	Rashodi poslovanja	36.500,00	33.745,51	92,45%
32	Materijalni rashodi	36.500,00	33.745,51	92,45%
323	Rashodi za usluge	36.500,00	33.745,51	92,45%
3234	Komunalne usluge	12.000,00	9.625,00	80,21%
3239	Ostale usluge	24.500,00	24.120,51	98,45%
K100505Akt.	Nabava komunalne opreme	76.000,00	65.146,31	85,72%
Izv.	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	76.000,00	65.146,31	85,72%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	76.000,00	65.146,31	85,72%
422	Postrojenja i oprema	76.000,00	65.146,31	85,72%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	76.000,00	65.146,31	85,72%
Program	Izgradnja komunalne infrastrukture	290.000,00	274.336,32	94,60%
1006				
K100601Akt.	Izgradnja vodoopskrbnog sustava	160.000,00	157.576,36	98,49%
Izv.	Funkcija: 0630 Opskrba vodom			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	160.000,00	157.576,36	98,49%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	160.000,00	157.576,36	98,49%
421	Građevinski objekti	160.000,00	157.576,36	98,49%
4214	Ostali građevinski objekti	160.000,00	157.576,36	98,49%
K100602Akt.	Izgradnja kanalizacijskog sustava	115.000,00	112.624,05	97,93%
Izv.	Funkcija: 0520 Gospodarenje otpadnim vodama			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	115.000,00	112.624,05	97,93%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	115.000,00	112.624,05	97,93%
421	Građevinski objekti	115.000,00	112.624,05	97,93%
4214	Ostali građevinski objekti	115.000,00	112.624,05	97,93%
K100603Akt.	Izgradnja plinoopskrbnog sustava	5.000,00	4.135,91	82,72%
Izv.	Funkcija: 0630 Opskrba vodom			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	4.135,91	82,72%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	4.135,91	82,72%
421	Građevinski objekti	5.000,00	4.135,91	82,72%
4214	Ostali građevinski objekti	5.000,00	4.135,91	82,72%
K100604Akt.	Izgradnja javne rasvjete	10.000,00	0,00	0,00%
Izv.	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00%

4214	Ostali građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00%
Program	Upravljanje grobljima	91.000,00	72.074,12	79,20%
	1007			
A100701Akt.	Tekuće održavanje groblja	75.000,00	59.994,12	79,99%
Izv.	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom			
3	Rashodi poslovanja	75.000,00	59.994,12	79,99%
32	Materijalni rashodi	75.000,00	59.994,12	79,99%
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	20.699,84	69,00%
3222	Materijal i sirovine	7.000,00	6.420,27	91,72%
3223	Energija	23.000,00	14.279,57	62,09%
323	Rashodi za usluge	45.000,00	39.294,28	87,32%
3234	Komunalne usluge	28.000,00	22.694,28	81,05%
3235	Zakupnine i najamnine	17.000,00	16.600,00	97,65%
K100702Akt.	Opremanje groblja	16.000,00	12.080,00	75,50%
Izv.	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.000,00	12.080,00	75,50%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.000,00	12.080,00	75,50%
422	Postrojenja i oprema	16.000,00	12.080,00	75,50%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	16.000,00	12.080,00	75,50%
Program	Zaštita okoliša	9.000,00	4.239,20	47,10%
	1008			
A100801Akt.	Redovne aktivnosti	9.000,00	4.239,20	47,10%
Izv.	Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	4.239,20	47,10%
32	Materijalni rashodi	9.000,00	4.239,20	47,10%
323	Rashodi za usluge	9.000,00	4.239,20	47,10%
3234	Komunalne usluge	9.000,00	4.239,20	47,10%
	UKUPNO	6.809.609,00	6.250.035,68	91,78%

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 3.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Veliko Trojstvo za 2013. godinu objavit će se u «Službenom glasniku Općine Veliko Trojstvo», a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKO TROJSTVO

KLASA: 400-05/14-01/001
 URBROJ: 2103-03-01-14-01
 Veliko Trojstvo, 17. ožujka 2014.

Predsjednik
 Općinskog vijeća:
Miljenko Kurevija, v. r.

Na temelju članka 110. Zakona o Proračunu („Narodne novine“ broj 87/08. i 136/12.), članka 84. st. 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu („Narodne novine“ broj 114/10.) i članka 35. Statuta Općine Veliko Trojstvo („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Veliko Trojstvo na svojoj 6. sjednici održanoj 17. ožujka 2014. godine, donijelo je:

O D L U K U
o raspodijeli viška prihoda iz 2013. godine

Članak 1.

Godišnjim izvještajem o izvršenju Proračuna Općine Veliko Trojstvo za 2013. godinu utvrđen je rezultat kako slijedi:

▪ Višak prihoda poslovanje (razlika računa skupine 6 i 3)	685.362,76 kn
▪ Preneseni višak prihoda poslovanja iz 2012. godine	2.208,65 kn
▪ Višak prihoda od financijske imovine (skupina 8 i 5)	375.048,27 kn
▪ Manjak prihoda od nefinancijske imovine (skupina 7 i 4)	-1.058.511,04 kn

Članak 2

Višak prihoda poslovanja prenosi se za pokriće manjka prihoda od nefinancijske imovine u iznosu 683.462,77 kuna.

Višak prihoda od financijske imovine u iznosu prenosi se za pokriće manjka od nefinancijske imovine u iznosu 375.048,27 kuna.

Preostali višak prihoda poslovanja na dan 31. prosinca 2013. godine iznosi 4.108,64 kuna i utrošiti će se za tekuće rashode poslovanja u 2014. godini.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Veliko Trojstvo".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKO TROJSTVO

KLASA: 400-05/14-01/001
URBROJ: 2103-03-01-14-02
Veliko Trojstvo, 17. ožujka 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Miljenko Kurevija, v. r.

Na temelju članka 45. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 106/99., 117/01., 36/02., 96/03., 139/04., 174/04., i 38/09.) i članka 35. Statuta Općine Veliko Trojstvo („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Veliko Trojstvo na svojoj 6. sjednici održanoj 17. ožujka 2014. godine, donijelo je:

O D L U K U
o prihvaćanju financijskog izvješća
Vatrogasne zajednice Općine Veliko Trojstvo za 2013. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaća se financijski izvještaj Vatrogasne zajednice Općine Veliko Trojstvo za 2013. godinu, a koji je ostvaren kako slijedi:

1)	Početno stanje na dan 1. 1. 2013.	2.304,08 kn
2)	Ukupno primitci	80.495,86 kn
3)	Ukupno prihodi (1+2):	82.799,94 kn
4)	Ukupno izdaci	81.745,93 kn
5)	Ukupno rashodi (4):	81.745,93 kn
6)	Završno stanje na dan 31. 12. 2013. (3-5):	1.054,01 kn

Članak 2.

Financijski izvještaj Vatrogasne zajednice Općine Veliko Trojstvo za 2013. godinu sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Veliko Trojstvo“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKO TROJSTVO

KLASA: 214-01/13-01/002
URBROJ: 2103-03-01-13-01
Veliko Trojstvo, 17. ožujka 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Miljenko Kurevija, v. r.

.....

Na temelju članka 35. Statuta Općine Veliko Trojstvo („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Veliko Trojstvo na svojoj 6. sjednici održanoj 17. ožujka 2014. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K **o prihvatanju Izvješća komunalnog redara** **za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2013. godine**

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće komunalnog redara za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2013. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana od dana donošenja i objaviti će se u "Službenom glasniku Općine Veliko Trojstvo".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKO TROJSTVO

KLASA: 363-04/14-01/001
URBROJ: 2103-03-01-14-02
Veliko Trojstvo, 17. ožujka 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Miljenko Kurevija, v. r.

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13.) i članka 35. Statuta Općine Veliko Trojstvo („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Veliko Trojstvo na svojoj 6. sjednici održanoj 17. ožujka 2014. godine, donijelo je:

I Z V J E Š Ć E

o izvršenju Plana gospodarenja otpadom za 2013. godinu

1. UVOD

1.1 Osnovni podaci o Općini Veliko Trojstvo

Općina Veliko Trojstvo formirana je 29. prosinca 1992. godine donošenjem Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj, da bi naknadno 6. veljače 1997. godine bila podijeljena na Općinu Veliko Trojstvo i Općinu Šandrovac. Sjedište Općine je u naselju Veliko Trojstvo.

Ukupna površina Općine Veliko Trojstvo iznosi 6.560 ha.

Naselja Općine Veliko Trojstvo jesu: Čurlovac, Dominkovica, Grginac, Kegljevac, Maglenča, Malo Trojstvo, Martinac, Paulovac, Veliko Trojstvo, Višnjevac i Vrbica.

Broj domaćinstava: 994 (prema popisu iz 2011.).

Broj stanovnika: 2.731 (prema popisu iz 2011.).

Gustoća naseljenosti: 41,73 stanovnika na km².

1.2 Zakonske obveze

Izrada i usvajanje ovog Izvješća i njegova dostava jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i njegova objava u službenom glasniku, propisani su člankom 20. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13.).

1.3 Doneseni planski dokumenti

Plan gospodarenja otpadom Općine Veliko Trojstvo 2010. – 2018. godine (u daljnjem tekstu: Plan gospodarenja otpadom) usvojen je na 8. sjednici Općinskog vijeća održanoj 22. rujna 2010. godine, Odlukom o usvajanju Plana gospodarenja otpadom Općine Veliko Trojstvo 2010. – 2018. godine („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ broj 4/10).

Plan gospodarenja otpadom ima ključnu ulogu u uspostavi održivog gospodarenja otpadom. Njegova je glavna svrha dati pregled tokova otpada i mogućnosti postupanja s njim.

2. POSTOJEĆE STANJE

2.1 Podaci o građevinama za postupanje s otpadom

Na području Općine Veliko Trojstvo ne postoji niti jedno reciklažno, odnosno mini reciklažno dvorište i nema objekata za građevinski otpad.

2.2 Opis odlagališta otpada

Odlaganje prikupljenog otpada s područja Općine Veliko Trojstvo provodi se na odlagalištu neopasnog otpada "Doline". Lokacija odlagališta neopasnog otpada „Doline“ je površine cca 9,9853 ha, a vlasnik zemljišta je Grad Bjelovar.

Odlagalište otpada "Doline" je prvo odlagalište u RH izgrađeno prema svim tada važećim zakonskim propisima uvažavajući sve mjere zaštite. Donji brtveni sloj odlagališta sastoji se od: gline debljine preko 6 m ($k = 3,17 \times 10^{-9}$ m/s) i HDPE folije, geotekstila i drenažnog sloja. Na odlagalištu je također izvedena plinodrenaža.

Od strojeva raspolaže sa 2 buldozera i kompaktorom kojima se svakodnevno razastire dovezeni otpad, nabija se, te se prekriva zemljom.

Odlagalište je ograđeno ogradom visine 2 m i čuvano svakodnevno 24 sata čuvarskom službom i videonadzorom.

Na odlagalištu je zaposleno 7 radnika. Izgrađen je objekt za zaposlene s perilištem. Vodi se redoviti monitoring, očevidnik i dezinsekcija i deratizacija.

Odlagalište je započelo s radom 16.11.1998. godine

Sveukupno je na odlagalište u 2013. godini odloženo 15.480 tona otpada, dok na otpad s područja Općine Veliko Trojstvo otpada 448,07 tona.

2.3 Naziv i podaci o odabranoj komunalnoj tvrtki

Na području Općine Veliko Trojstvo organizirano otpad prikuplja Komunalac d.o.o. Bjelovar, Ferde Livadića 14a. Kontakt podaci tvrtke su: tel. 043/622-100, fax 043/622-122, e-mail: komunalac@komunalac-bj.hr, Internet stranica: www.komunalac-bj.hr.

Komunalac d.o.o. je gradsko komunalno poduzeće, nastalo spajanjem dvaju pravnih subjekata osnovanih u razdoblju od 1950. do 1960. godine, koja su obavljala komunalne djelatnosti na području nekadašnje općine Bjelovar. Od 7. siječnja 1998. godine registriran je kao društvo s ograničenom odgovornošću, u stopostotnom vlasništvu Grada Bjelovara.

Komunalac d.o.o. u djelokrugu svog rada između ostalog obavlja i održavanje čistoće i odlaganje komunalnog otpada.

2.4 Područja-naselja i količine skupljenog komunalnog otpada

Na području Općine Veliko Trojstvo organiziranim su prikupljanjem komunalnog otpada obuhvaćena sva naselja, no međutim otpad se prikuplja u samo 58,77% kućanstava.

Skupljanje i odvoz komunalnog otpada provodi se jednom tjedno iz naselja Grginac, Kegljevac, Malo Trojstvo i Veliko Trojstvo, a svaka dva tjedna, odnosno dva puta mjesečno iz naselja Ćurlovac, Dominkovica, Maglenča, Martinac, Paulovac, Višnjevac i Vrbica.

Detaljan pregled organiziranog prikupljanja otpada po naseljima sa iskazanim kvalitativnim i relativnim pokazateljima dan je u tablici u nastavku:

Redni broj	Naselje	Organizirano prikupljanje otpada	Kućanstva			Odlagalište
			Ukupno	Odvozi	%	
1	Ćurlovac	+	93	50	53,76	Odlagalište neopasnog otpada "Doline"
2	Dominkovica	+	19	9	47,37	
3	Grginac	+	82	58	70,73	
4	Kegljevac	+	21	3	14,29	
5	Maglenča	+	126	74	58,73	
6	Malo Trojstvo	+	53	21	39,62	
7	Martinac	+	45	21	46,66	
8	Paulovac	+	42	28	66,66	
9	Veliko Trojstvo	+	431	264	61,25	
10	Višnjevac	+	39	11	28,20	
11	Vrbica	+	41	18	43,90	
Ukupno			992	583	58,77	

2.5 Izdvojeni otpad i način postupanja sa istim

Odvojeno skupljanje otpada obavlja se putem postavljenih tzv. "zelenih otoka" u različitim bojama. Od 6 otoka predviđenih Planom gospodarenja otpadom postavljeno je njih 5. Skupljanje i odvoz tako izdvojenog otpada obavlja ovlaštenu sakupljač Sirovina d.o.o. po posebnom rasporedu.

U suradnji sa Sirovinom d.o.o. tijekom 2013. godine pokrenuto je sakupljanje otpadnog papira, te su u tom smislu domaćinstvima podijeljene vreće i postavljeni kontejneri. Sakupljanje se provodi jednom mjesečno i to svake prve srijede u mjesecu.

Količine na taj način izdvojenog otpada i postupanje sa otpadom prikazani su niže u tablici:

Redni broj	Vrsta	Podaci o otpadu		
		Količina u kg	Oporabitelj	Postupak obrade / uporabe
1	Otpadni papir i karton: 15 01 01	16.680	Duropack Belišće d.o.o., Belišće	R3
2	Otpadna ambalaža od plastike – PVC folija, najlon, PET: 15 01 02	900	Brković d.o.o., Sv. Nedjelja	R5
3	Otpadna staklena ambalaža: 15 01 07	2.620	Vetropack Straža d.d., Hum na Sutli	R5

2.6 Podaci o divljim odlagalištima

Na području Općine Veliko Trojstvo Planom gospodarenja otpada, evidentirana su slijedeća divlja odlagališta:

Općina V. Trojstvo (naselja)	Naziv i mjesto divljeg odlagališta	Vrsta odloženog otpada	Procijenjena količina otpada u m ²	Procijenjena količina otpada u m ³
Mišulinovac	Mišulinovac	građevinski, miješani	375	250
Paulovac	Kod pruge	građevinski, miješani	400	180
Veliko Trojstvo	Ulica M. Gupca	građevinski, miješani	1500	300
Vrbica	Vrbica	građevinski, miješani	800	200
Kegljevac	Kegljevac	građevinski, miješani	150	35
Grginac	Grginac	građevinski, miješani	23.980	189.817

Za napušteno i zatvoreno odlagalište Grada Bjelovara (Grginac 1970. – 1990.) IPZ Uniprojekt MCF je 1997. godine napravio projekt sanacije – „Projekt sanacije deponije otpada Grada Bjelovara na lokaciji Grginac“ koji još nije realiziran.

Procijenjena količina otpada i trošak odlaganja dani su u slijedećoj tablici:

Općina Veliko Trojstvo (naselja)	Naziv i mjesto divljeg odlagališta	Procijenjena količina otpada u m ³	Procjena troškova odvoza i odlaganja izraženo u kn sa PDV-om
Mišulinovac	Mišulinovac	250	28.689,75
Paulovac	pruga	180	20.656,62
Veliko Trojstvo	Ulica Matije Gupca	300	34.427,70
Vrbica	Vrbica	200	22.951,80
Kegljevac	Kegljevac	35	4.016,57
Grginac	Grginac	189.817	-
Ukupno:			110.742,44

Navedenu tablicu tj. procjenu troškova načinio je ovlaštenu procjenitelj Komunalac d.o.o.. Treba posebno naglasiti da se navedeni troškovi odnose samo na dio cijelog postupka sanacije. Navedeno se odnosi na odvoz i odlaganje otpada bez utovara o kojem znatno ovisi konfiguracija zemljišta, raširenost lokacije, vrsta otpada, mogućnost pristupa i sl.

Za divlje odlagalište Grginac - napušteno i zatvoreno odlagalište Grada Bjelovara (Grginac 1970 – 1990) za koji je IPZ Uniprojekt MCF 1997 godine napravio projekt sanacije „Projekt sanacije deponije otpada Grada Bjelovara na lokaciji Grginac“ nije vršena procjena od strane Komunalac d.o.o. obzirom da već postoji gotov projekt plana sanacije koji još nije realiziran.

Tijekom 2012. godine, a sukladno Planu gospodarenja otpadom provedena je sanacija divljih odlagališta otpada i to u naselju Paulovac (mjesto odlagališta – kod pruge), u naselju Veliko Trojstvo (mjesto odlagališta – Matije Gupca (Zoričev brijeg)) i naselju Vrbica (mjesto odlagališta – Vrbica), čime je sanirana procijenjena količina otpada od 750 m³.

Potrebno je izvršiti revitalizaciju saniranih odlagališta u smislu dovoza humusa i eventualno sijanjem trave prema mogućnostima, te kontinuirano nadzirati lokacije od strane komunalnog redara.

3. ZAVRŠNE ODREDBE

3.1 Nadzor i edukacija

Nadzor nad utvrđivanjem nastalih onečišćenja tla i stvaranjem divljih odlagališta otpada vrši se kontinuirano putem komunalnog redara i u suradnji sa građanima.

Edukacija javnosti po pitanju uključivanja domaćinstava u organiziran odvoz komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja otpada provodi se kontinuirano, distribucijom materijal i putem oglasnih ploča, a u suradnji sa Komunalcem d.o.o. Bjelovar.

3.2 Zaključak

Organizirano prikupljanje komunalnog otpada u 2013. godini povećano je sa 57,96% u 2012. godini na 58,77% kućanstava, što je nezadovoljavajuće, a takav trend minimalnog rasta broja kućanstava prisutan je godinama.

Obuhvaćenost stanovništva organiziranim skupljanjem komunalnog otpada ne može se ocijeniti dobrim u odnosu na prosjek u državi, te je nužno raditi na povećanju.

Navedeno se planira značajno povećati tijekom 2014. godine nabavom kanti za otpad koje će se podijeliti svim kućanstvima, a što će se realizirati posredstvom Komunalca d.o.o. kroz zajedničko financiranje Općine Veliko Trojstvo i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Realizacija i kvalitetno funkcioniranje cjelokupnog sustava gospodarenja otpadom zacrtanog Planom gospodarenja otpadom, zasnovana je na uključenosti i velikoj suradnji građana, jedinice lokalne samouprave i komunalnog poduzeća u provedbi planiranih mjera te osiguranju potrebnih financijskih sredstava. Tijekom 2013. godine suradnja se može ocijeniti zadovoljavajućom, ali je za postizanje planiranih ciljeva istu u narednom razdoblju potrebno intenzivirati.

Postojeći način postupanja s komunalnim otpadom još se uvijek ne može nazvati gospodarenjem otpadom budući da se otpad odlaže na odlagalište bez prethodne obrade, odnosno iz komunalnog se otpada nedovoljno izdvaja iskoristivi dio.

Realizacija opreme i objekata nije se u proteklom razdoblju provodila planiranom dinamikom, a to se prije svega odnosi na: sanaciju postojećih odlagališta, izgradnju reciklažnog dvorišta, te lokacije i objekta za građevinski otpad.

Uvjeti za gospodarenje otpadom u punom smislu te riječi još nisu stvoreni, a isti najviše ovise o osiguranju financijskih sredstava za provedbu planiranih aktivnosti u proračunu, odnosno pomoći od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

3.3 Stupanje na snagu Izvješća i njegova objava

Ovo Izvješće stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Veliko Trojstvo“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKO TROJSTVO

KLASA: 351-02/14-01/001

URBROJ: 2103-03-01-14-02

Veliko Trojstvo, 17. ožujka 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća:

Miljenko Kurevija, v. r.

Na temelju članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.) i članka 35. Statuta Općine Veliko Trojstvo („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Veliko Trojstvo na svojoj 6. sjednici održanoj 17. ožujka 2014. godine, donijelo je:

A N A L I Z U
stanja sustava zaštite i spašavanja
na području Općine Veliko Trojstvo u 2013. godini

I. UVOD

Općina Veliko Trojstvo u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonima, uređuje, planira, organizira, financira i provodi zaštitu i spašavanje.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili veće nesreće na području Općine Veliko Trojstvo, Općinski načelnik ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja Općine, sukladno Planu zaštite i spašavanja.

Člankom 28. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.) definirano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje razmatraju i analiziraju stanje sustava zaštite i spašavanja, donose smjernice za organizaciju i razvoj istog na svom području, utvrđuju izvore i načine financiranja, te obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

II. STANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Općinsko vijeće je na svojoj 3. sjednici održanoj 16. rujna 2013. godine donijelo Odluku o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Veliko Trojstvo, KLASA: 810-01/13-01/001, URBROJ: 2103-03-01-13-16.

Stožer zaštite i spašavanja je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi načelnik Općine Veliko Trojstvo. Operativnim snagama zaštite i spašavanja Općine Veliko Trojstvo rukovodi i koordinira načelnik Općine Veliko Trojstvo, uz stručnu potporu članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Veliko Trojstvo.

U katastrofama i velikim nesrećama načelnik Općine Veliko Trojstvo izravno zapovijeda Stožerom zaštite i spašavanja Općine Veliko Trojstvo, odnosno operativnim snagama zaštite i spašavanja s područja Općine Veliko Trojstvo.

U stožer zaštite i spašavanja Općine Veliko Trojstvo imenovani su:

- | | |
|--------------------------------------|---|
| 1) Marijan Juranić, načelnik stožera | zamjenik Općinskog načelnika Općine Veliko Trojstvo |
| 2) Ivica Rončević, član | zapovjednik Vatrogasne zajednice Općine Veliko Trojstvo |
| 3) Darko Lovrić, član | DUZS, Područni ured za zaštitu i spašavanje Bjelovar |
| 4) Mario Šostarec | MUP, PU Bjelovarsko-bilogorska, PP Bjelovar |
| 5) Nataša Oros Delić, dr. med., član | predstavnik zdravstvene ustanove |
| 6) Krešimir Vukoša, DMV, član | predstavnik veterinarske ustanove |
| 7) Miljenko Kurevija, član | predsjednik Općinskog vijeća Općine Veliko Trojstvo |
| 8) Marijan Bedeković, član | predstavnik distributera Komunalije d.o.o. Čazma |
| 9) Robert Budimić | predstavnik INA-Industrije nafte d.d. |

Stožer zaštite i spašavanja Općine Veliko Trojstvo planira mjere i poduzima aktivnosti radi otklanjanja ili umanjenja mogućnosti nastanka katastrofe i velike nesreće, te prilagođava obavljanje redovite djelatnosti okolnostima kada je proglašena katastrofa.

Stožer zaštite i spašavanja se aktivira kada se proglasi stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće.

Pozivanje i aktiviranje Stožera zaštite i spašavanja nalaže Općinski načelnik.

Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od posljedica katastrofa i velikih nesreća za Općinu Veliko Trojstvo izradila je tvrtka Vizor d.o.o. iz Varaždina, kojoj je Državna uprava za zaštitu i spašavanje Rješenjem, KLASA: 053-02/08-01/07, URBROJ 543-01-05-08-3 od 3. studenoga 2008. godine, dala suglasnost za obavljanje stručnih poslova u području planiranja zaštite i spašavanja.

Procjenom ugroženosti razrađene se moguće ugroze po stanovništvo, materijalna i kulturna dobra i okoliš od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća, potrebna sredstva za zaštitu i spašavanje, kao i njihova spremnost za djelovanje u zaštiti i spašavanju.

Temeljni dijelovi Procjene jesu:

- vrste, intenzitet, i učinci te moguće posljedice djelovanja prirodnih i tehničko- tehnoloških katastrofa i velikih nesreća po stanovništvo, materijalna i kulturna dobra te okoliš
- posljedice po kritičnu infrastrukturu
- snage za zaštitu i spašavanje
- zaključne ocjene
- zemljovidi

Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Bjelovar, aktom, KLASA: 810-03/09-01/25, URBROJ: 543-02-01-10-14 od 2. studenoga 2010. godine, dala je suglasnost na nacrt Procjene Ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od posljedica katastrofa i velikih nesreća za Općinu Veliko Trojstvo.

Općinsko vijeće je 21. prosinca 2010. godine donijelo Odluku o usvajanju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Veliko Trojstvo, KLASA: 810-01/10-01/001, URBROJ: 2103-03-01-10-12.

Tijekom 2012. godine izrađene su izmjene i dopune Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite Općine Veliko Trojstvo. Plan je izradila tvrtka Vizor d.o.o. iz Varaždina, kojoj je Državna uprava za zaštitu i spašavanje Rješenjem, KLASA: 053-02/08-01/07, URBROJ 543-01-05-08-3 od 3. studenoga 2008. godine, dala suglasnost za obavljanje stručnih poslova u području planiranja zaštite i spašavanja.

Općinsko vijeće je 21. rujna 2012. godine donijelo Odluku o usvajanju Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite Općine Veliko Trojstvo, KLASA: 810-01/12-01/001, URBROJ: 2103-03-01-12-08.

Općinski načelnik donio je Odluku o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Veliko Trojstvo, KLASA: 810-01/11-01/001, URBROJ: 2103-03-03-11-03.

Aktom Općinskog načelnika, KLASA: 810-01/11-01/001, URBROJ: 2103-03-03-11-06, obaviještene su operativne snage zaštite i spašavanja, odnosno pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Veliko Trojstvo sa uputom o njihovim dužnostima, uz prilog Izvoda iz procjene ugroženosti.

Analizom stanja sustava zaštite i spašavanja za 2012. godinu, zaključeno je da je u 2013. godini potrebno ustrojiti i popuniti postrojbu civilne zaštite opće namjene.

Općinski načelnik je slijedom toga 15. studenoga 2013. godine donio Odluku o održavanju smotre i obuke povjerenika i postrojbe civilne zaštite Općine Veliko Trojstvo, KLASA: 810-01/13-01/001, URBROJ: 2103-03-03-13-19.

Sukladno obvezama iz područja zaštite i spašavanja, te temeljem Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća, smotra povjerenika i postrojbe civilne zaštite Općine Veliko Trojstvo je održana 29. studenoga 2013. godine u prostoru Općinske vijećnice Općine Veliko Trojstvo u suradnji sa Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Bjelovar.

Postrojba civilne zaštite Općine Veliko Trojstvo tom je prilikom popunjena u skladu sa ustrojem.

Svi pripadnici postrojbe opće namjene i povjerenici civilne zaštite Općine Veliko Trojstvo tom prilikom prošli su osposobljavanje pripadnika postrojbe opće namjene i povjerenika civilne zaštite, prema Programu osposobljavanja postrojbi civilne zaštite opće namjene, odnosno Programu osposobljavanja povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite, te dobili Potvrde o osposobljavanju.

III. ZAKLJUČAK

Tijekom 2013. godine nije bilo potrebe za aktiviranjem sustava zaštite i spašavanja.

Stanje sustava zaštite i spašavanja Općine Veliko Trojstvo je na razini koja osigurava uspješno funkcioniranje sustava kada se radi o redovnim prilikama.

Kako bi se osiguralo uspješno funkcioniranje u situacijama koje bi se mogle smatrati velikim nesrećama i katastrofama, potrebno je u 2014. godini provesti osposobljavanje Stožera zaštite i spašavanja i članova Vatrogasnog zapovjedništva Općine Veliko Trojstvo.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKO TROJSTVO

KLASA: 810-01/14-01/001

URBROJ: 2103-03-01-14-05

Veliko Trojstvo, 17. ožujka 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća:

Miljenko Kurevija, v. r.

Na temelju članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.) i članka 35. Statuta Općine Veliko Trojstvo („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Veliko Trojstvo na svojoj 6. sjednici održanoj 17. ožujka 2014. godine, donijelo je:

S M J E R N I C E
za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja
na području Općine Veliko Trojstvo za 2014. godinu

Sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa a na temelju procjene ugroženosti ljudi, okoliša, materijalnih i kulturnih dobara, kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava zaštite i spašavanja (postrojba civilne zaštite opće namjene, vatrogasna zajednica, dobrovoljna vatrogasna društva, zapovjedništvo zaštite i spašavanja, udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje), donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanje Općine Veliko Trojstvo za 2014. godinu.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja proizlaze iz ispravljanja analizom utvrđenih nedostataka svake sastavnice sustava zaštite i spašavanja, kako bi sustav što bolje reagirao kod nastanka ili prijetnje nastanka većih nesreća ili katastrofa ugroženosti ljudi, okoliša, materijalnih i kulturnih dobara.

Temeljem analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Veliko Trojstvo za 2013. godinu potrebno je slijedeće:

1. CIVILNA ZAŠTITA

Odlukom Općinskog načelnika o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Veliko Trojstvo, KLASA: 810-01/11-01/001, URBROJ: 2103-03-03-11-04, osnovana je Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Veliko Trojstvo.

Postrojba civilne zaštite opće namjene osnovana je kao potpora za provođenje mjera zaštite i spašavanja kojih su nositelji operativne snage zaštite i spašavanja Općine Veliko Trojstvo, a koje se u okviru redovne djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem, te za provođenje mjera civilne zaštite.

Općinski načelnik je 15. studenog 2013. godine donio Odluku o održavanju smotre i obuke povjerenika i postrojbe civilne zaštite Općine Veliko Trojstvo, KLASA: 810-01/13-01/001, URBROJ: 2103-03-03-13-19.

Sukladno obvezama iz područja zaštite i spašavanja, te temeljem Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća, održana je smotra povjerenika i postrojbe civilne zaštite Općine Veliko Trojstvo 29. studenoga 2013. godine u prostoru Općinske vijećnice Općine Veliko Trojstvo u suradnji sa Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Bjelovar.

Postrojba civilne zaštite Općine Veliko Trojstvo tom je prilikom popunjena u skladu sa ustrojem te broji 26 članova i 10 povjerenika civilne zaštite.

Svi pripadnici postrojbe opće namjene i povjerenici civilne zaštite Općine Veliko Trojstvo tom prilikom prošli su osposobljavanje pripadnika postrojbe opće namjene i povjerenika civilne zaštite, prema Programu osposobljavanja postrojbi civilne zaštite opće namjene, odnosno Programu osposobljavanja povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite, te dobili Potvrde o osposobljavanju.

U 2014. godini potrebno je u suradnji sa DUZS, Područnim uredom Bjelovar, provesti osposobljavanje za članove Stožera zaštite i spašavanja i članove Vatrogasnog zapovjedništva Općine Veliko Trojstvo.

2. VATROGASTVO

Vatrogasna zajednica Općine Veliko Trojstvo objedinjuje vatrogasnu djelatnost na području Općine. Od jedanaest naselja na području Općine, dobrovoljna vatrogasna društva su osnovana i djeluju u 7 naselja (Curlovac, Višnjevac, Martinac, Malo Trojstvo, Veliko Trojstvo, Grginac i Dominkovica).

Navedena dobrovoljna vatrogasna društva zadovoljavaju u broju ljudstva, ali ne i u opremljenosti.

U području rada sa članstvom posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima, ali i zbog indirektnog stjecanja opće kulture i naobrazbe.

U Proračunu Općine Veliko Trojstvo potrebno je osigurati sredstva za dodatno opremanje DVD-a osnovnom i specijalnom opremom.

U 2010. godini nabavljeno je višenamjensko vatrogasno vozila (cisterne) za potrebe bolje protupožarne zaštite, te je još potrebno nabaviti navalno vozilo.

Javna vatrogasna postrojba grada Bjelovara i dalje će djelovati na području Općine Veliko Trojstvo u slučaju potrebe.

3. OPERATIVNE SNAGE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA, ODNOSNO PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Općinski načelnik donio je Odluku o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Veliko Trojstvo, KLASA: 810-01/11-01/001, URBROJ: 2103-03-03-11-03.

Operativne snage zaštite i spašavanja dužne su u obavljanju redovitih djelatnosti planirati mjere i poduzimati aktivnosti radi otklanjanja ili umanjenja mogućnosti nastanka katastrofe i velike nesreće, te prilagođavati obavljanje redovite djelatnosti aktivnostima kada je proglašena katastrofa.

Operativne snage zaštite i spašavanja i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Veliko Trojstvo mobiliziraju se u slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili velike nesreće po odluci Općinskog načelnika, a sukladno Planu zaštite i spašavanja Općine Veliko Trojstvo.

4. FINANCIRANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Sukladno ovim smjernicama zaštite i spašavanja na području Općine Veliko Trojstvo u Proračunu Općine Veliko Trojstvo za 2014. godinu potrebno je osigurati:

- sredstva za daljnje opremanje jedinice civilne zaštite opće namjene
- sredstva za vatrogastvo (VZO i DVD)

Izvod iz Proračuna Općine Veliko Trojstvo:

Tekuće donacije za vatrogasnu službu	80.000,00 kn
Tekuće donacije – civilna zaštita	15.000,00 kn
Ukupno – Vatrogastvo i civilna zaštita	95.000,00 kn

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKO TROJSTVO

KLASA: 810-01/14-01/001
URBROJ: 2103-03-01-14-06
Veliko Trojstvo, 17. ožujka 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Miljenko Kurevija, v. r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 18/13.) i članka 35. Statuta Općine Veliko Trojstvo („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Veliko Trojstvo na 6. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2014. godine, donijelo je:

O D L U K U **o davanju nekretnine u vlasništvu Općine Veliko Trojstvo** **na višegodišnje korištenje Miloš Ivanu**

Članak 1.

Općina Veliko Trojstvo (OIB: 85823514889) iz Velikog Trojstvo, Braće Radića kbr. 28 zemljišnoknjižni je samovlasnik u 1/1 dijela nekretnina koje se nalaze u k.o. Malo Trojstvo, upisanih u zk.ul.br. 1059 i to kčbr. 271/3 oranica Kegljevac sa 221 čhv.

Članak 2.

Općina Veliko Trojstvo daje bez obveze plaćanja najamnine, nekretninu opisanu u prethodnom članku ove Odluke na višegodišnje korištenje u trajanju od deset (10) godina od trenutka sklapanja Ugovora o davanju na višegodišnje korištenje nekretnine u vlasništvu Općine Veliko Trojstvo (u daljnjem tekstu: Ugovor), Miloš Ivanu (OIB: 04959164138) iz Malog Trojstva kbr. 72, 43226 Veliko Trojstvo (u daljnjem tekstu: korisnik nekretnine).

Članak 3.

Korisnik nekretnine je obavezan koristiti nekretninu za potrebe povrtlarske poljoprivredne proizvodnje, te se o njoj brinuti pažnjom dobrog gospodara.

Članak 4.

Ovlašćuje se Općinski načelnik za sklapanje Ugovora o davanju na višegodišnje korištenje nekretnine u vlasništvu Općine Veliko Trojstvo, a kojim će se detaljnije propisati prava i obveze ugovornih strana, te koji će Općina Veliko Trojstvo moći raskinuti u svako doba uz rok ne duži od 30 dana.

Članak 5.

Provedba ove odluke povjerava se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Veliko Trojstvo.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Veliko Trojstvo".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VELIKO TROJSTVO

KLASA: 940-01/14-01/002
URBROJ: 2103-03-01-14-02
Veliko Trojstvo, 17. ožujka 2014.

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Miljenko Kurevija, v. r.

Na temelju članka 18. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 54. Statuta Općine Veliko Trojstvo („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ broj 1/13.), Općinski načelnik Općine Veliko Trojstvo dana 31. siječnja 2014. godine donio je:

PRAVILNIK

o provedbi postupka nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kuna u Općini Veliko Trojstvo

1) TEMELJNE ODREDBE**Članak 1.**

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave, te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava, ovim Pravilnikom o provedbi postupka nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kuna u Općini Veliko Trojstvo (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe i/ili usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kuna (u daljnjem tekstu: bagatelna nabava) za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

Procijenjena vrijednost nabave je ukupna vrijednost nabave izražena bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), koja uključuje sve opcije i moguća obnavljanja ugovora.

U provedbi postupaka bagatelne nabave obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona (npr. Zakon o obveznim odnosima, Zakon o prostornom uređenju i gradnji i dr.).

2) SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 2.

O sukobu interesa, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

3) POKRETANJE POSTUPKA BAGATELNE NABAVE

Članak 3.

Postupci bagatelne nabave u Općini Veliko Trojstvo procijenjene vrijednosti manje ili jednake 70.000,00 kuna, započinju danom izdavanja narudžbenice potpisane od strane Općinskog načelnika ili Stručnog suradnika za kadrovske i opće poslove, dok postupci bagatelne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 70.000,00 kuna započinju danom donošenja Odluke Općinskog načelnika o provođenju postupka bagatelne nabave za pojedini predmet nabave i imenovanju ovlaštenih predstavnika za provedbu postupka.

Općinski načelnik može, ukoliko to smatra potrebnim i ukoliko je isto povoljnije za Općinu Veliko Trojstvo, donijeti Odluku o provođenju postupka bagatelne nabave za pojedini predmet nabave i imenovanju ovlaštenih predstavnika za provedbu postupka i za one predmete nabave čija je procijenjena vrijednost manja od 70.000,00 kuna.

Bagatelne nabave moraju biti usklađene s Planom nabave.

Nije dozvoljeno dijeliti predmete nabave s namjerom izbjegavanja primjene Zakona o javnoj nabavi ili pravila iz ovog Pravilnika.

Članak 4.

Odlukom Općinskog načelnika o provođenju postupka bagatelne nabave za pojedini predmet nabave i imenovanju ovlaštenih predstavnika za provedbu postupka definira se predmet nabave i procijenjena vrijednost nabave, imenuju se ovlašteni predstavnici (najmanje 3 ovlaštena predstavnika) i definiraju njihove obveze i ovlasti, te se navode podatci o gospodarskim subjektima kojima će se uputiti poziv za dostavu ponude, a može sadržavati i ostale bitne podatke.

4) PROVEDBA POSTUPAKA BAGATELNE NABAVE PROCJENJENE VRIJEDNOSTI MANJE ILI JEDNAKE 70.000,00 KUNA

Članak 5.

Nabava radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 70.000,00 kuna provodi se izdavanjem narudžbenice potpisane od strane Općinskog načelnika ili Stručnog suradnika za kadrovske i opće poslove jednom gospodarskom subjektu.

Ovisno o složenosti predmete nabave, a posebice ukoliko se radi o predmetu nabave čija isporuka ili izvođenje traju veći broj dana ili je samu nabavu potrebno detaljnije opisati, može se sa gospodarskim subjektom sklopiti i Ugovor o bagatelnoj nabavi, a za čije sklapanje je ovlašten Općinski načelnik.

Članak 6.

Narudžbenica i/ili Ugovor iz stavka 1. i 2. prethodnog članka obvezno sadrži najmanje slijedeće:

- podatke o naručitelju,
- podatke o gospodarskom subjektu-dobavljaču,
- podatke o predmetu nabave (vrsta robe/radova/usluga koje se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, te jediničnih i ukupnih cijena),
- podatke o roku i mjestu isporuke,
- podatke o načinu i roku plaćanja.

Ugovorom iz stavka 2. prethodnog članka moguće je ugovoriti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora i/ili jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, odgovarajuće primjenjujući odredbe Zakona o javnoj nabavi. Evidenciju o izdanim narudžbicama i/ili Ugovorima vodi Jedinствени upravni odjel Općine Veliko Trojstvo.

5) PROVEDBA POSTUPAKA BAGATELNE NABAVE PROCJENJENE VRIJEDNOSTI VEĆE OD 70.000,00 KUNA

Članak 7.

Nabava roba i usluga procijenjene vrijednosti veće od 70.000,00 kuna do 200.000,00 kuna, odnosno nabava radova veća od 70.000,00 kuna do 500.000,00 kuna provodi se slanjem poziva za dostavu ponude na adrese najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta.

Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziv za dostavu ponude može se uputiti samo 1 (jednom) gospodarskom subjektu.

Poziv za dostavu ponude upućuje se gospodarskim subjektima na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, e-mailom i sl.).

Članak 8.

Poziv za dostavu ponude mora sadržavati:

- podatke o naručitelju,
- osobu zaduženu za komunikaciju sa ponuditeljima,
- podatke o predmetu nabave (opis, količinu i tehničke specifikacije),
- mjesto isporuke,
- rok isporuke ili trajanje ugovora,
- odredbe o sposobnosti ponuditelja:
 - upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta,
 - odgovarajući financijski izvještaj,
 - dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta (Bon-2 ili SOL-2),
 - popis značajnih ugovora,
 - druge specifične uvijete vezane za predmet nabave, ukoliko postoje.
- podatke o sadržaju i načinu izrade ponude,
- pravila dostavljanja dokumenata,
- način određivanja cijene ponude i valute ponude,
- kriterij za odabir ponude,
- jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda,
- rok valjanosti ponude,
- vrste, sredstvo i uvijete jamstva,
- način, datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda,
- rok donošenja odluke o odabiru,
- rok, način i uvjete plaćanja,
- obrazac ponude,
- troškovnik predmeta nabave,
- ostale podatke potrebne za izradu i dostavljanje ponude.

6) IZRADA, DOSTAVA I ZAPRIMANJE PONUDA

Članak 9.

Pri izradi ponude ponuditelji se moraju pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva za dostavu ponude.

Sve dokumente koji se traže ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Članak 10.

Rok za dostavu ponuda ne smije biti kraći od 8 dana niti duži od 15 dana od dana zaprimanja poziva za nadmetanje od strane gospodarskog subjekta.

Ponuditelj sam određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka ili nepravovremene dostave svoje ponude.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici. Zatvorenu omotnicu (kovertu) potrebno je nasloviti i dostaviti osobno ili preporučenom poštom na službenu adresu naručitelja – Općine Veliko Trojstvo.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- naziv predmeta nabave,
- naznaka »NE OTVARAJ«.

7) OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDA

Članak 11.

Otvaranje, pregled i ocjenu ponuda na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva za dostavu ponude, obaviti će najmanje dva (2) ovlaštena predstavnika naručitelja u roku od 3 (tri) dana od isteka roka za dostavu ponuda i tome sastaviti zapisnik.

Članak 12.

Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda sadrži:

- podatke o naručitelju,
- naziv predmeta nabave,
- procijenjenu vrijednost nabave,
- podatke o gospodarskim subjektima kojima je upućen poziv za dostavu ponude sa navodom o datumu kada su isti zaprimili,
- rok za dostavu ponuda,
- datum i sat početka otvaranja, pregleda i ocjene ponuda,
- podatke o članovima povjerenstva za provedbu postupka bagatelne nabave,
-
- podatke o ponuditeljima koji su dostavili ponude, te cijenu ponude bez PDV-a i cijenu ponude sa PDV-om koju su ponudili,
-
- podatke o traženim i dostavljenim jamstvima iz poziva za dostavu ponuda,
- ispunjenje uvjeta i zahtjeva vezanih za sposobnost ponuditelja,
- podatke o ponudama koje se odbijaju i razlog odbijanja,
- rangiranje valjanih ponuda sukladno kriteriju za odabir,
- prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude, odnosno Odluke o poništenju postupka bagatelne nabave.

8) KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE, TE DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI ODLUKE O PONIŠTENJU

Članak 13.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

Članak 14.

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda Općinski načelnik donosi Odluku o odabiru najpovoljnije ponude za predmet bagatelne nabave, odnosno Odluku o poništenju postupka bagatelne nabave u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Protiv Odluka navedenih u prethodnom stavku ovog članka nije dopušteno izjavljivanje žalbe.

Članak 15.

Za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude dovoljna je jedna prihvatljiva ponuda.

Članak 16.

Odluka o odabiru najpovoljnije ponude obvezno sadrži: podatke o naručitelju, predmet nabave, naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora, cijenu predmeta nabave bez PDV-a, razloge odbijanja ponuda, datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Odluka o odabiru najpovoljnije ponude s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda naručitelj je obvezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda emailom, objavom na internetskim stranicama naručitelja).

Naručitelj objavom Odluke o odabiru najpovoljnije ponude, odnosno njenom izvršenom dostavom na dokaziv način ponuditeljima, stječe uvjete za sklapanje Ugovora o nabavi.

Članak 17.

Postupak bagatelne nabave će se poništiti Odlukom o poništenju postupka bagatelne nabave u slučajevima ako:

- postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka bagatelne nabave da su bile poznate prije pokretanja postupka,
- postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg poziva za dostavu ponuda da su bile poznate prije pokretanja postupka,
- ako nije pristigla niti jedna ponuda,
- ako nakon odbijanja ponuda ne preostane niti jedna valjana ponuda.

Članak 18.

Odluka o poništenju postupka bagatelne nabave sadrži: podatke o naručitelju, predmet nabave, razlog poništenja, datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Odluku o poništenju postupka bagatelne nabave naručitelj je obvezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda emailom, objavom na internetskim stranicama naručitelja).

9) SKLAPANJE UGOVORA O BAGATELNOJ NABAVI**Članak 19.**

Ugovor o bagatelnoj nabavi radova, roba i/ili usluga sukladno provedenom postupku bagatelne nabave, s odabranim najpovoljnijim ponuditeljem sklapa Općinski načelnik nakon stjecanja uvjeta sukladno odredbama članka 15. stavka 3. ovog Pravilnika.

Evidencija Ugovora iz ovog članka vodi se u Jedinственном upravnom odjelu.

10) PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 20.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Općine Veliko Trojstvo.

KLASA: 011-01/14-01/001

URBROJ: 2103-03-03-14-01

Veliko Trojstvo, 31. siječnja 2014.

Općinski načelnik:

Ivan Kovačić, dr. vet. med., v. r.

„Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ je službeno glasilo Općine Veliko Trojstvo, izdaje ga Općina Veliko Trojstvo, Braće Radić 28, 43226 Veliko Trojstvo prema potrebi.

Za izdavača: Ivan Kovačić, Općinski načelnik
Glavni i odgovorni urednik: Jasna Mihoci
Tehnički i izvršni urednik: Dražen Juranić

Tel.: 043/885-643, Fax.: 043/885-009, E-mail: opcina.veliko.trojstvo@bj.t-com.hr
WEB: www.veliko-trojstvo.hr

Naklada: 40 primjeraka
Tisak: Općina Veliko Trojstvo, Jedinostveni upravni odjel